

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Cardenal Tavera

Código del centro

45000692

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

17/12/2024

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

PROPUESTAS DE MEJORA RECOGIDAS EN LA MEMORIA ANUAL DEL CURSO 2023/24	
Infantil	Sería recomendable que la estimulación del lenguaje fuera impartida por el especialista de AL, por esta razón vemos necesario que exista una figura más para atender las demandas que surgen
1º y 2º	Seguir insistiendo en trabajar la atención para un mejor aprovechamiento del tiempo en el aula. Dedicar alguna reunión con las familias a nivel de centro para concienciar de cómo incide de forma negativa en el proceso de aprendizaje el abuso de pantallas. Se propone que desde orientación se prepare una presentación que se pase a los tutores y los tutores lo expongan a las familias en la primera reunión de familias. También, vendría bien recordar a las familias en la primera reunión general que tengan cuidado con los grupos de whatsapp, a nivel de conflictos se suelen agravar. Prestar especial atención a las relaciones interpersonales trabajando el concepto de "grupo" desde el RESPETO.
3º y 4º	Como se ha sugerido en años anteriores, trabajar la atención a nivel de centro, debido a que nos encontramos que la mayoría de los problemas surgen por la falta de atención y concentración. Se ha visto que los alumnos no tienen una atención focalizada mayor de 15-20 min. Suele haber un exceso de actividades complementarias, que hace que esas actividades no se trabajen adecuadamente y solo por hecho de hacerlas. Actividades demasiado cortas y poco profundas en la asimilación de aprendizajes. Profundizar en la resolución de problemas y lectura comprensiva. Se vería interesante llevar a cabo un Programa de estimulación de la lectura. Se propone en cuarto, Antonio (AL) tiene el material preparado para que lo pase el/la tutor/a a su alumnado. En tercero se propone comprar los cuadernillos de Santillana de la editorial en lugar de los cuadernillos de lengua y mate para que concuerden con lo que estamos trabajando en ese momento.
5º y 6º	Trabajar la atención. Empezar con técnicas de estudios y sistematizar su trabajo. Importante que los niños empezaran a subrayar y hacer esquemas. Se propone empezar en cuarto. Trabajar el subrayado en fichas de comprensión lectora.
EOA	Implicación por parte de todo el equipo docente para la realización de materiales para el alumnado que presenta necesidades educativas especiales. Mejorar las condiciones del aula de PT con nuevos recursos, por ejemplo, pizarra digital ya que podríamos utilizar el comunicador y crear secuencias de comunicación con nuestro alumnado TEA. Dotar al Equipo de Orientación y a las aulas de apoyo de material fungible y manipulativo necesario para la realización de actividades con el alumnado. Implicación del profesorado para la realización de actividades adaptadas con su alumnado TEA y fomentar la interacción entre los alumnos/as realizando más seguidamente actividades que impliquen aceptar y conocer las características individuales de cada uno de ellos y favorezcan la inclusión educativa. Realizar actividades conjuntas con el CEIP Gloria Fuertes, para fomentar que los/as niños/as se mezclen y no se vean como rivales.

PROPUESTAS DE MEJORA QUE SE AÑADEN AL INICIO DEL CURSO 2024/25

Infantil	Vemos necesaria un especialista más de PT para poder incrementar las sesiones de este especialista con los alumnos con necesidades educativas, al igual que vemos necesaria la figura del ATE para trabajar con este tipo de alumno.
1º y 2º	Seguir insistiendo en trabajar la atención para un mejor aprovechamiento del tiempo en el aula. Dedicar alguna reunión con las familias a nivel de centro para concienciar de cómo incide de forma negativa en el proceso de aprendizaje el abuso de pantallas. Se propone que desde orientación se prepare una presentación que se pase a los tutores y los tutores lo expongan a las familias en la primera reunión de familias. También, vendría bien recordar a las familias en la primera reunión general que tengan cuidado con los grupos de whatsapp, a nivel de conflictos se suelen agravar. Prestar especial atención a las relaciones interpersonales trabajando el concepto de ¿grupo¿ desde el RESPETO.
3º y 4º	Como se ha sugerido en años anteriores, trabajar la atención a nivel de centro, debido a que nos encontramos que la mayoría de los problemas surgen por la falta de atención y concentración. Se ha visto que los alumnos no tienen una atención focalizada mayor de 15-20 min. Suele haber un exceso de actividades complementarias, que hace que esas actividades no se trabajen adecuadamente y solo por hecho de hacerlas. Actividades demasiado cortas y poco profundas en la asimilación de aprendizajes. Profundizar en la resolución de problemas y lectura comprensiva. Se vería interesante llevar a cabo un Programa de estimulación de la lectura. Se propone en cuarto, Antonio (AL) tiene el material preparado para que lo pase el/la tutor/a a su alumnado. En tercero se propone comprar los cuadernillos de Santillana de la editorial en lugar de los cuadernillos de lengua y mate para que concuerden con lo que estamos trabajando en ese momento. Abordar la educación emocional para afrontar frustraciones, resolución de conflictos, cooperación entre iguales. Trabajar normas comunes en el aula. <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar metodologías específicas en aulas con alumnos con NEEs. • Utilización de las TICs para fomentar la inclusión en el grupo-clase. • Utilizar más eficazmente los paneles digitales.
5º y 6º	Concienciar a las familias de cómo incide de forma negativa en el proceso de aprendizaje el abuso de pantallas, ya que genera falta de concentración, atención y problemas de conducta. Reducción de actividades y centrarnos en la calidad de las tareas más que en la cantidad, fomentando la autonomía en las mismas con el fin de mejorar sus competencias.

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Actualizar programaciones didácticas en el cuaderno de evaluación				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización de programaciones didácticas teniendo en cuenta los elementos curriculares	Septiembre y octubre	Profesorado de cada área	Educamos CLM	Evaluación final

Objetivo: Realizar las programaciones de aula en el cuaderno de evaluación				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación programaciones de aula usando educamos CLM	A lo largo del curso	Profesorado de cada área	Educamos CLM	Final de cada trimestre
Desarrollo de actividades evaluables en el cuaderno de evaluación	A lo largo del curso	Profesorado de cada área	Educamos CLM	Final de cada trimestre
Calificación de actividades en el cuaderno de evaluación	A lo largo del curso	Profesorado de cada área	Educamos CLM	Final de cada trimestre

Objetivo: Actualización del PE usando el asistente de Educamos CLM				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización, revisión e incorporación de nuevos acuerdos en el P	Primer trimestre	Equipo Directivo Claustro Consejo Escolar	Educamos CLM	Penúltimo Claustro del curso

Objetivo: Potenciar el uso de los recursos TIC (Apartado desarrollado en el Anexo II: Plan Digital de Centro)				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
incremento del uso por parte del alumnado a partir de 3º de primaria de las aulas virtuales Educamos CLM	De noviembre a mayo	Tutores y especialistas	Aulas virtuales Educamos CLM Aula TIC	Final de trimestre
Potenciación del manejo de recursos TIC en el alumnado	De noviembre a mayo	Tutores Especialistas Encargado del área transversal TIC	Aula TIC	Final de curso
Mantener actualizada la web del Centro y el blog de nuestro Proyecto Escolar Saludable como medio informativo y divulgativo de actividades.	Durante el curso	Equipo Directivo	Página web del cole	Final de curso

Objetivo: Desarrollar el Proyecto Ruah School para alumnos que no cursan religión
Apartado desarrollado en el Anexo X Atención a alumnado que no cursa religión

Objetivo: Apoyo al proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación desde un enfoque inclusivo.
Apartado desarrollado en el Plan de Orientación

Objetivo: Dinamizar las entradas y salidas del cole y del recreo con música, de una manera educativa y lúdica
--

Apartado desarrollado en el Plan La banda sonora de mi cole.

Objetivo: Desarrollar el Plan Lector
Apartado desarrollado en el Plan de Lectura
Apartado desarrollado en el Área transversal LOMLOE: Animación a la lectura

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Hacer partícipes a las familias en diferentes situaciones educativas dentro y fuera del aula.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Festival de Navidad Día de la Paz Carnaval Carrera Solidaria Charlas Guardia Civil Fiesta de la Primavera	A lo largo del curso	Equipo Directivo Profesorado	EducamosCLM Dorsales y bolsa del corredor	Claustro siguiente a cada actividad

Objetivo: Asesorar en la cumplimentación de becas MEC				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesoramiento en la cumplimentación de becas MEC	Primer trimestre	Orientación		Segundo trimestre
Información a las familias sobre el tránsito a Secundaria	Segundo trimestre	Orientación		Segundo trimestre
Información y asesoramiento a familias sobre temas educativos (hábitos de autonomía, realización de tareas, modificación de conducta, estimulación del lenguaje, horarios de tarde, etc.)	A lo largo del curso	Orientación		A lo largo del curso

Objetivo: Mejorar el conocimiento de nuestras familias de la plataforma EducamosCLM				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear videotutoriales sobre diferentes aspectos de la plataforma Educamos para las familias.	A lo largo del curso	Equipo Directivo	EducamosCLM	A lo largo del curso, a través del grado de visionado de los vídeos.

Objetivo: Fomentar la igualdad y la convivencia en el cole
Apartado desarrollado en el Plan de Igualdad y convivencia

Objetivo:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Coordinar actuaciones con los organismos, instituciones y profesionales externos que atienden a nuestros alumnos (Centro Base, USMIJ, etc.), así como con los Servicios Sociales y el Servicio de Inclusión Educativa de la Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Toledo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mantener las reuniones de coordinación con las asociaciones y servicios externos, que atienden a alumnos de nuestro centro, para coordinar pautas de actuación conjunta.	A lo largo del curso	Orientación Equipo Directivo Tutores/as	Canales de comunicación	Final de curso

Objetivo: Favorecer la incorporación del alumnado a nuestro centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Traspaso de información sobre alumnos de nueva escolarización o que cambian de etapa (At. Temprana, Escuelas Infantiles, IES).	A lo largo del curso	Orientación Equipo Directivo	EducamosCLM	Final de curso

Objetivo: Favorecer el paso del alumnado a la etapa de secundaria				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo de reuniones telemáticas, coordinación telefónica y/o mediante correo electrónico con Equipos Directivos de IES y Departamentos de Orientación.	A lo largo del curso	Orientación	Canales de comunicación	Final de curso
Mantener encuentros, reuniones y actividades para favorecer el conocimiento de la nueva etapa (alumnos de 6º).	Segundo y tercer trimestre	Orientación	Presentación de la nueva etapa	Final de curso
Visita a un IES de referencia	Segundo trimestre	Orientación Tutora	Autobús	Final segundo trimestre
Revisión y actualización de la evaluación psicopedagógica y el dictamen de escolarización de los ACENAES que cambian de etapa	Tercer trimestre	Orientación	Pruebas diagnósticas	Final de curso
Realización del informe Final de Etapa	Tercer trimestre	Equipo directivo Tutora	Educamos CLM	Final de curso

Objetivo: Mantener abierta una línea de colaboración con asociaciones e instituciones cuya participación sea positiva para nuestro alumnado y para el desarrollo del currículo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan Director para la Convivencia y Mejora de la Seguridad Escolar. Guardia Civil -Peligros de internet: 5º -Drogas y alcohol: 6º -Acoso escolar: familias	A lo largo del curso	Equipo directivo	Proyector	Al final del trimestre
Cibervoluntarios para 5º y 6º -Bienestar digital -Ciberacoso -Innovadoras TIC	Segundo trimestre	Equipo directivo	Proyector	Al final del trimestre
Ciberexperto. Policía Nacional: 6º	Tercer trimestre	Equipo directivo	Proyector	Final de curso
Colaboraciones con asociaciones como AFANNES, APACE, o con campañas promovidas por las Consejerías u asociaciones.	Durante el curso	Orientación Equipo Directivo		Final de cada trimestre

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Continuar con el Programa Escolar Saludable "Ponte en Marcha"				
<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar hábitos saludables en relación con alimentación, higiene personal y postural, control de estrés, control de emociones y seguridad vial. • Incrementar el porcentaje del alumnado que se acerca al deporte de forma lúdica fomentando habilidades sociales que conlleva una mejora de la convivencia y de prevención de un futuro consumo de sustancias adictivas. • Divulgar nuestras actividades saludables contempladas a lo largo del proyecto a través de las TICs para que lleguen a toda la Comunidad Educativa, siendo un medio informativo, motivador y participativo. • Fomentar deportes que tengan un marco coeducativo. • Involucrar a las familias en actividades saludables. 				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Educación deportiva	Segundo y tercer trimestre	Alejandro Viñuales		
Descansos activos	Diaria	Tutores		
Evaluación de la condición física y hábitos saludables	Primer trimestre	Alejandro Viñuales		
Fomento del uso de la bici como medio de transporte al Centro.	Tercer trimestre	Equipo Directivo		
Semana de la bici	Abril	Alejandro		

		Viñuales		
Recogida de castañas en "El Castañar"	Noviembre	AMPA		Consejo Escolar
Vamos de ruta en familia. Ruta de senderismo y ruta de bicicletas.	Noviembre	AMPA		Consejo Escolar
Muro saludable. Seguimiento de meriendas saludables.	Tercer trimestre	Tutores	Cartulinas y fichas	Final de curso
Recreos activos con juegos coeducativos, donde participen chicas y chicos.	Segundo y tercer trimestre	Orientación Equipo directivo Claustro	Ajedrez, juegos educativos, material de deporte,...	Final de cada trimestre
Talleres RCP y primeros auxilios	Segundo trimestre	Jefatura	Muñecos RCP	Final de trimestre
Las drogas no molan. Plan Director, sobre Alcohol y Drogas.	Tercer trimestre	Jefatura Tutores Guardia Civil		Final de trimestre

Objetivo: Desarrollar el Plan de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género

Apartado desarrollado en el Plan de Igualdad y Convivencia

Objetivo: Desarrollar el Programa Escolar de la Unión Europea de Consumo de Frutas y Hortalizas

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Consumo de frutas y verduras en el centro. Medidas de acompañamiento del centro y del propio programa.	Segundo y Tercer trimestre	Equipo directivo Tutores/as		Final de trimestre

Objetivo:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Colaborar en el buen funcionamiento de los servicios complementarios del comedor y aula matinal				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Vigilancia del cumplimiento de la normativa	Durante el curso	Directora		Al final de cada trimestre
Reuniones periódicas del encargado de comedor con el personal contratado	Mensualmente	Directora		Al final de cada trimestre
Fomento de la función Educativa del servicio: Uso adecuado de cubiertos y menaje. Tono de voz y postura adecuada	Durante el curso	Directora		Al final de cada trimestre
Hábitos saludables alimenticios: actividades para	Durante el	Equipo		Al final de cada

mejorar la alimentación en nuestro alumnado	curso	directivo Cuidadoras		trimestre
---	-------	-------------------------	--	-----------

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

<p>Objetivo: Impulsar el desarrollo de la acción tutorial de manera transversal e integrada en el trabajo diario, a fin de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar la inclusión y la participación de todo el alumnado en su aula, en la dinámica del centro y en su entorno socioeducativo. • Fomentar el desarrollo de estrategias, planificación y hábitos de estudio. • Desarrollar actitudes positivas hacia sí mismos, fomentar la autoestima, la responsabilidad, la autorregulación y la autonomía en el conjunto del alumnado. • Desarrollar habilidades sociales, de resolución de conflictos, de cooperación. • Fomentar hábitos de vida saludable, la educación afectivo-sexual, el uso seguro de las TIC, la prevención de conductas de riesgo y la gestión responsable del ocio y el tiempo libre. • Favorecer la toma de decisiones y la orientación académica y profesional desde la perspectiva de género. • Prevenir el absentismo, fracaso y abandono escolar temprano. 				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Colaborar con tutores/as en el diseño y desarrollo de actuaciones en el marco de la Acción Tutorial.	Segundo y tercer trimestre	Orientación		Final de trimestre
Realizar el seguimiento del alumnado para prevenir y abordar el absentismo y el fracaso escolar.	A lo largo del curso	Orientación Jefatura de Estudios Tutores/as		Final de curso
Apartado desarrollado en profundidad en el Plan de Igualdad				

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
- Compromiso profesional
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación
- Enseñanza - aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Proyectos escolares saludables
- Transformación digital
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

Durante este curso, al igual que el curso pasado, nuestro principal foco de atención se fija en el trabajo de la atención del alumnado en el aula, puesto que llevamos cursos detectando un déficit muy importante y en aumento de la atención de nuestro alumnado, que en muchos casos es la base de la ortografía, lectura comprensiva, redacción de textos, comprensión matemática; recogido en el Plan de Mejora. Además, para dar respuesta a este enfoque tendremos una hora semanal de 1º a 6º dentro del área transversal LOMLOE para para trabajar ajedrez en el aula.

Por otro lado, otro foco de atención será continuar con la formación del profesorado, del alumnado y de las familias en el ámbito de las TIC; recogido en el Plan Digital de Centro. Además, para dar respuesta a este enfoque con el alumnado tendremos una hora semanal de

3º a 6º dentro del área transversal LOMLOE para el trabajo de las TIC con el alumnado.

Por otro lado, también se desarrolla una hora semanal en 1º y 2º dentro del área transversal LOMLOE Animación a la Lectura.

Además, se pretende continuar con el Proyecto Escolar Saludable, con todos sus programas.

Por último, se dará continuidad al trabajo de la Igualdad y Violencia de Género, con nuevas actividades recogidas en el Plan de Igualdad y Convivencia; y, también, con el proyecto de innovación ¿La banda sonora de mi cole¿.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
PRIMERA	9:00	9:45	45
SEGUNDA	9:45	10:30	45
TERCERA	10:30	11:15	45
CUARTA	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
QUINTA	12:30	13:15	45
SEXTA	13:15	14:00	45
COMPLEMENTARIA	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

HORARIO GENERAL DEL CENTRO EN SEPTIEMBRE Y JUNIO

TRAMO	INICIO	FIN
PRIMERA	9:00	9:35
SEGUNDA	9:35	10:10
TERCERA	10:10	10:45
CUARTA	10:45	11:20
RECREO	11:20	11:50
QUINTA	11:50	12:25
SEXTA	12:25	13:00
COMPLEMENTARIA	13:00	14:00

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
3 años	D ^a . María Amparo Gómez Sobrino	Martes de 14:00 a 15:00
4 años	D ^a . Nuria Sancho Arroyo	Martes de 14:00 a 15:00
5 años	D ^a . Matilde Díaz López	Martes de 14:00 a 15:00
1º	D ^a . Ana María Serrano Pozo	Martes de 14:00 a 15:00
2º	D. Ángel Martín Canales	Martes de 14:00 a 15:00
3º	D ^a . María Esther Escobar Sánchez	Martes de 14:00 a 15:00
4º	D ^a . Purificación Burgos Sánchez	Martes de 14:00 a 15:00
5º	D ^a . María Teresa García García	Martes de 14:00 a 15:00
6º	D ^a . María Elena Martín Sanz	Martes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula Matinal	Servicio de comedor
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

PERIODO DE ADAPTACIÓN CURSO 2024/25				
10-9	11-9	12-9	13-9	16-9
11:30h- 12:55h	11:00h ¿ 12:55h	11:00h ¿ 12:55h	10:00h ¿ 12:55h	10:00h ¿ 12:55h
A partir del martes 17 el horario es de 9:00 a 13:00h durante el mes de septiembre.				

A partir de octubre el horario pasa a ser de 9:00 a 14:00h.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Los espacios utilizados para las actividades docentes son las diferentes aulas del centro, el pabellón polideportivo municipal, pistas anexas multideportivas y los espacios comunes: aula de música, aula de religión, aula de usos múltiples, aula TIC, biblioteca, ludoteca y patios de recreo.

Para el recreo también contamos con 2 pistas (una de cemento y otra de arena) ubicadas junto al colegio, son propiedad del Ayuntamiento, pero tenemos disponibilidad de ellas durante el período lectivo. Tenemos tres zonas diferenciadas de recreo, junto con las pistas deportivas, lo que permite que haya espacios de recreos diferentes. Excepto 1º de primaria, los niveles de primaria van rotando semanalmente entre el patio grande y las pistas, quedando siempre disponible para el alumnado que lo desee el patio de cemento de delante de Secretaría, el cual ofrece la posibilidad de jugar a diferentes juegos con material específico.

El comedor escolar y anexos son los espacios destinados a los servicios complementarios de matinal y comedor.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Braojos Bejerano, Laura	0597 - MÚSICA	J.ESTUDIOS	null
Burgos Sánchez, Purificación	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Delgado Blas, María Lourdes	RELIGION	null	null
Díaz López, Matilde	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Escobar Sánchez, María Esther	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
García García, María Teresa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Rodríguez del Alamo, Celia
García Sánchez, Raquel	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Gómez Sobrino, María Amparo	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Hernández Juárez, Elisa	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - EM.INT.EQ1	null

Martín Canales, Ángel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.EQ.AUX	null
Martín Sanz, María Elena	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Navamuel Fernández, Sagrario	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - RESP. COME - RESP. BBL - R. PLAN LE	null
Rodríguez del Alamo, Celia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Ruiz Sánchez, Cristina	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Sancho Arroyo, Nuria	0597 - EDUCACION INFANTIL	ES.INT.EQ1	null
Serrano Pozo, Ana María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Viedma Sánchez, Antonio Tomás	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	Ruiz Sánchez, Cristina
Viñuales Pivald, Alejandro	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORPES - EM.JEF.INT - COR.FT.DIG - C.PREV. - SECRETARIO - RSP. COMP.	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

No existen datos.

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
3 años	Gómez Sobrino, María Amparo
4 años	Sancho Arroyo, Nuria
5 años	Díaz López, Matilde
1º	Serrano Pozo, Ana María
2º	Martín Canales, Ángel
3º	Escobar Sánchez, María Esther
4º	Burgos Sánchez, Purificación
5º	García García, María Teresa
6º	Martín Sanz, María Elena

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según

		necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	
	Biblioteca	
	Proyecto Escolar Saludable	
	Convivencia	
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	
	Igualdad	

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES QUE EL AYUNTAMIENTO OFERTA EN EL CENTRO			
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	NIVEL /GRUPOS
Coordinador de deportes del Ayuntamiento	Kárate	Infantil	Iniciación, A, B, C y D

RELACIÓN DE ACTIVIDADES QUE EL AYUNTAMIENTO OFERTA EN EL CENTRO PARA ADULTOS			
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	NIVEL /GRUPOS
Coordinador de deportes del Ayuntamiento	Fit-Flamc	Adultos	
Coordinador de deportes del Ayuntamiento	Pilates	Adultos	Iniciación 1 y 2, y avanzado
Coordinador de deportes del Ayuntamiento	Bailes de salón	Adultos	Iniciación 1 y 2, y avanzado

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	9.226,65	14.892,70	-5.666,05
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	5.476,65	2.726,46	2.750,19
103 OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	500,00	500,00	0,00
10301 OTRAS CONSEJERÍAS DE JJCCM	500,00	500,00	0,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <-> (229)	3.250,00	3.250,00	0,00
10507 Concepto 487	3.250,00	3.250,00	0,00
2 GASTOS	21.957,36	14.076,31	7.881,05
201 RC EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	250,00	36,00	214,00
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	1.200,00	791,86	408,14
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	1.700,34	994,98	705,36
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	500,51	19,98	480,53
206 MATERIAL DE OFICINA	2.200,10	735,56	1.464,54
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	523,00	0,00	523,00
208 SUMINISTROS	3.221,16	625,70	2.595,46
209 COMUNICACIONES	875,00	437,71	437,29
210 TRANSPORTES	500,00	68,50	431,50
212 GASTOS DIVERSOS	1.929,00	1.649,98	279,02
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	350,00	48,00	302,00
214 PAGOS POR CONCEPTOS <-> 229	8.708,25	0,00	8.708,25
21407 Concepto 487	3.886,11	0,00	3.886,11
21411 Concepto 612	1.822,14	0,00	1.822,14
21413 Concepto 605	3.000,00	0,00	3.000,00

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
--------	-----------

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Ámbito 1: Procesos de Enseñanza y Aprendizaje.	CURSOS			
	23/24	24/25	25/26	26/27
Dimensión I.1. Señas de identidad del Centro: documentos programáticos				
1.1. Proyecto Educativo.	X	X	X	X
1.2. Programación General Anual.	X	X	X	X
1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.	X	X	X	X
1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.	X	X	X	X
1.5. Planes y Programas del centro.	X	X	X	X
Dimensión I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno.				
2.1. Equipo directivo.	X	X	X	X
2.2. Consejo escolar.	X	X	X	X
2.3. Claustro de profesorado.	X	X	X	X
Dimensión I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.				
3.1. Equipos de ciclo/Departamentos didácticos	X	X	X	X
3.2. Equipo de Orientación y apoyo/Departamento de orientación.	X	X	X	X

3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica.	X	X	X	X
3.4. Tutoría	X	X	X	X
3.5. Equipos docentes.	X	X	X	X
Dimensión I.4. Funcionamiento de los órganos de participación.				
4.1. Asociación de Madres y Padres de Alumnado.	X	X	X	X
Dimensión I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo				
5.1. Convivencia.	X	X	X	X
5.2. Absentismo	X	X	X	X
5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.	X	X	X	X
Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.				
6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.	X	X	X	X
6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.	X	X	X	X
Dimensión I.7. Medidas de inclusión educativa.				
7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.	X	X	X	X
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	23/24	24/25	25/26	26/27
Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.				
1.1. Dirección y liderazgo.		X		
1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.		X		
1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.		X		
1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.		X		
1.5. Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado		X		
Dimensión II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro				
2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.		X		
2.2. Plantilla y características del personal del centro.		X		
2.3. Organización de grupos y distribución de espacios.				

		X		
2.4. Recursos externos.		X		
Ámbito III. Resultados escolares.	23/24	24/25	25/26	26/27
Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado.				
1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	X	X	X	X
Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.				
2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X	X	X	X
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno.	23/24	24/25	25/26	26/27
Dimensión IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.				
1.2. Relación con la administración educativa.			X	
1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones.			X	
Dimensión IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.				
2.1. Coordinación Infantil- Primaria/ Primaria- Secundaria.			X	
2.2. Coordinación con diferentes centros.			X	
Dimensión IV.3. Vías de comunicación con el entorno.				
3.1. Vías de comunicación y protección de datos.			X	
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.	23/24	24/25	25/26	26/27
Dimensión V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.				
1.1. La Memoria Anual.				X
1.2. El Plan de Mejora del centro.				X
1.3. El plan de formación del profesorado.				X
Dimensión V.2. Metaevaluación de la evaluación interna.				
2.1. Adecuación del plan de evaluación interna.				X